

## УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления  
по физической культуре и спорту  
Департамента физической культуры,  
спорта и дополнительного образования  
Тюменской области

  
\_\_\_\_\_ А.Н. Кайзер  
«10» \_\_\_\_\_ 2022 г.

## СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор  
ТООО «Федерация хоккея»  
\_\_\_\_\_ В.А. Мясников  
\_\_\_\_\_ 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении Турнира по хоккею на призы клуба «Золотая шайба»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Турнир по хоккею на призы клуба «Золотая шайба» (далее Соревнования) проводится в соответствии:

- с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2023 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области № 540 от «07» 12 2022 года;

- с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 утвержденным Министром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (с изменениями от 05.11.2020) (далее – Регламент COVID-19)

Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «хоккей», утверждённые приказом Министерства спорта Российской Федерации от 18.08.2021 г. № 644.

2. Соревнования проводятся с целью развития хоккея в Тюменской области.

Задачами проведения Соревнования являются:

- массовое привлечение детей и подростков к систематическим занятиям спортом;
- физическое, духовное, патриотическое воспитание подрастающего поколения;
- профилактика правонарушений;
- выявление одаренных юных хоккеистов, сильнейших детских хоккейных команд.

#### II. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области - «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнования возлагается на:

- региональную спортивную федерацию ТООО «Федерация хоккея» – «Организатор 2»;

- государственное автономное учреждение Тюменской области «Футбол-Хоккей» – «Организатор 3»;
  - ГАУ ТО «ЦСН» – «Организатор 4»
  - территориальные органы управления физической культурой и спорта муниципальных образований – «Организатор 5».
  - собственник (пользователь) объекта спорта – «Организатор 6»;
- «Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложению 1 к данному Положению.

### III. УЧАСТНИКИ, МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: на объектах, специально подготовленных для проведения официальных спортивных соревнований.

2. Сроки проведения:

**I-й этап:** декабрь 2022-январь 2023 года в муниципальных образованиях ТО;

**II-й этап:** февраль 2023г. региональные соревнования.

**III этап:** февраль- апрель 2023 года финальные Всероссийские соревнования.

**II-й этап** : региональные соревнования. Места проведения по назначению:

#### Среди команд юношей

Место проведения	сроки	возраст
г. Ялуторовск	11-12 февраля	10-11 лет (2012-2013гг.) младшая
г. Ялуторовск	24-26 февраля	12-13 лет (2010-2011гг.) средняя
г. Ялуторовск	17-19 февраля	14-15 лет (2008-2009гг.) старшая

**III этап:** финальные Всероссийские соревнования:

Примечание: команды во всех возрастах делятся на подгруппы по 16 команд

Место проведения	сроки	возраст
Д. Большой Суходол, Нижегородская область	21.03 - 28.03	10-11 лет (младшая)
	13.03 - 20.03	12-13 лет (средняя)
	05.03 – 12.03	14-15 лет (старшая)
	25.02 – 04.03	16-17 лет (юниоры)

#### Среди сельских команд юношей

Место проведения	сроки	возраст
г. Чайковский, Пермский край	27.02 – 06.03	10-11 лет (младшая)

#### IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

Соревнования среди команд юношей проводятся на всех этапах по следующим возрастным группам:

- старшая группа 14 - 15 лет (2008-2009 гг. рождения);
- средняя группа 12 - 13 лет (2010-2011 гг. рождения);
- младшая группа 10 - 11 лет (2012-2013 гг. рождения).

Список участников в заявочном листе на участие в соревнованиях на II-ом этапе 22 человека. Состав команды в технической заявке, поданный на матч, не должен превышать 19 человек, в том числе 17 игроков и 2-х официальных представителей (тренер, медицинский работник или представитель команды).

В состав команд юношей во всех возрастных группах разрешается включать юношей моложе на один год от возрастного диапазона группы.

В состав команд юношей во всех возрастных группах разрешается включать девушек старше на один год от возрастного диапазона группы.

К финальным соревнованиям в каждой возрастной группе допускаются команды-победительницы Соревнований, проведенных в субъектах Российской Федерации,

I-й этап – массовые соревнования организуются в муниципальных образованиях среди дворовых команд, команд общеобразовательных школ, детских домов, школах-интернатах, по месту жительства, в районах, городах, сельской местности и продолжаются.

На II-ом этапе комплектование команд осуществляется на базе учебных заведений, клубов по месту жительства, жилищно-эксплуатационных организаций (кооперативов, предприятий), в сельской местности, районах, городах.

К участию в соревнованиях команд юношей всех возрастных групп на всех этапах допускаются обучающиеся и команды государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности, спортивных клубов по месту жительства, проводящих внешкольную работу с детьми, а также юноши, заявленные за команды, участвующие в межрегиональных соревнованиях по хоккею, проводимых Филиалами ФХР в сезоне 2022/2023 гг., но на момент заявочной компании для участия в областных соревнованиях не провели ни одного матча в данных соревнованиях и отзаявленные из команд до 20 октября 2022 года.

К участию в Соревнованиях на всех этапах среди команд юношей всех возрастных групп не допускаются:

- игроки, заявленные за команды, участвующие в межрегиональных и/или региональных соревнованиях по хоккею, проводимых Филиалами ФХР в сезоне 2022-2023 гг.,

- команды юношей и учащиеся любых возрастных групп, находящиеся в структуре хоккейного клуба (либо заключившие договор с хоккейным клубом), который является участником Чемпионата КХЛ – Чемпионата России по хоккею среди мужских команд и Чемпионата МХЛ – Первенства России по хоккею среди юниоров до 21 года, а также Высшей хоккейной лиги – Кубка шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд), Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд

«Первенство Высшей хоккейной лиги», числе юные хоккеисты и отчисленные из вышеперечисленных школ после 20 октября 2022 года.

*К соревнованиям II этапа* (финал области) допускаются команды от каждой возрастной группы на конкурсной основе согласно описательному отчету о проведении первого этапа соревнований. Конкурсный отбор предусматривает по каждой возрастной группе:

- количество команд муниципального района участвующих в соревнованиях;
- количество участников, принявших участие в соревнованиях;
- соотношение количества участников к количеству населения, проживающего на данной территории;
- условия проведения соревнований, отвечающих требованию проведения спортивно-массовых мероприятий на территории Тюменской области.

*К соревнованиям III этапа* (всероссийские соревнования) допускаются команды от каждой возрастной группы по итогам проведения второго этапа соревнований.

Для сельских команд (команды, показавшие лучший результат в соревнованиях 10 - 11 лет (2012-2013 годов рождения) с учетом не менее шести команд-участниц на II-ом этапе в этих возрастных категориях.

## У. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Соревнования проводятся по правилам, принятым Международной федерацией хоккея на льду (ИИХФ) и утвержденным Министерством спорта Российской Федерации № 627 от 20 августа 2020 г., и требованиями настоящего положения (в силовых единоборствах запрещается проведение прямых силовых приемов).

2. Система проведения Соревнований определяется Главной судейской коллегией.

3. Продолжительность матча для команд всех возрастных групп – 45 минут чистого времени (три периода – по 15 минут). Тренеры команд за 30 минут до начала матча обязаны предоставить главному судье матча заявочный лист.

4. Температурный режим, при котором проводятся матчи до – 25\* С (в безветренную погоду).

5. Судейство соревнований:

- на первом этапе осуществляется двумя судьями в поле + судья – секретарь;
- на втором этапе осуществляется в составе пяти человек: двумя судьями в поле и бригадой судей в составе трех человек:

- судья – секретарь	-1 человек
- судья чистого времени	-1 человек
- судья - информатор	-1 человек

6. Ответственность судей.

6.1. После окончания матча соревнования главный судья матча обязан незамедлительно:

- получить от судьи-секретаря протокол матча, проверить его, сделать соответствующие записи и подписать протокол;

- проверить, чтобы в течение 30 минут протокол был подписан представителями обеих игравших команд;

- в случае если представитель команды отказывается подписывать протокол по окончании матча, то главный судья соревнований (в течении 60 минут) подаёт рапорт и протокол матча в ТООО «Федерация хоккея» и до принятия решения (в течении 24 часов) главной судейской коллегией, команда не допускается до следующего календарного матча. При повторном нарушении команда снимается с соревнований;

6.2. Главный судья соревнований (представитель главной судейской коллегии по проведению соревнований) обязан:

- проинформировать рапортом ТООО «Федерация хоккея» обо всех случаях нарушения настоящего регламента, недисциплинированного поведения спортсменов, представителей команд;

- в случае беспорядков на спортооружении и некачественной подготовки хоккейной площадки;

- в случае недисциплинированного поведения любого из представителей хоккейных команд, до, во время и после окончания матча;

- в случае чрезмерно грубого поведения хоккеистов любой из хоккейных команд и угроз в адрес судей матча во время матча, или если матч носит особо агрессивный характер с невозможностью предотвращения получения хоккеистами травм, главный судья матча по своему усмотрению может прекратить матч.

- в случае необеспечения общественного порядка на трибунах спортооружения и возникновения многочисленных беспорядков со стороны зрителей до, во время и после матча, повлекших за собой прямую угрозу для здоровья и безопасности лиц – участников матча главный судья соревнований вправе прекратить проведение соревнования до устранения беспорядков на спортивном сооружении.

## 7. Подача и рассмотрение протестов

Официальные представители одной из команд, принимавших участие в матче, вправе подать протест на результат матча в случае, если одновременно имеются основания для

Основания для подачи протеста:

- аннулирования результата состоявшегося матча в силу существенных нарушений требований настоящего регламента или правил игры в хоккей.

Не принимаются и остаются без рассмотрения:

- протесты на неправильный хронометраж матча;

- несвоевременно поданные протесты;

- протесты, не зафиксированные в официальном протоколе матча;

- протесты на неправильное определение положения «вне игры», проброс шайбы, определения места вбрасывания шайбы, наложения штрафов, определения взятия ворот;

- протесты к качеству судейства матча;

- протесты с ссылкой на наложение штрафов;

- протесты, предметом которых не является аннулирование результата матча.

Порядок подачи протеста:

- по окончании матча, результат которого официальные представители команды приняли решение опротестовать, в официальном протоколе матча представитель команды должен сделать отметку о намерении опротестовать результат матча, главный судья матча обязан в день матча изложить в рапорте существо протеста и предоставить его вместе с протоколом матча главному судье соревнований.

- протест должен быть направлен командой, подающей протест, в письменной форме в течении 60 минут после окончания матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым команда требует аннулировать результат матча с ссылками на положения настоящего регламента или на правила игры в хоккей.

- к протесту прилагается видеозапись, фиксирующая нарушения, а также документальное подтверждение фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата матча.

Порядок и сроки рассмотрения протеста:

- при соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения, ГСК принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест в течении 24 часов и принимает по нему решение.

- при рассмотрении протеста ГСК вправе по своему усмотрению может вызывать на свои заседания заинтересованные стороны, воспользоваться имеющимися видеоматериалами или принять решение, не заслушивая стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

## VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Система начисления очков при проведении первого этапа соревнования.

По результатам каждого матча соревнования команде присваивается:

- За победу в матче в основное время - 3 очка;
- За победу по буллитам - 2 очка;
- За поражение в основное время - 0 очков.
- За поражение по буллитам - 1 очко.

2. В случае ничейного результата в матче в основное время, каждой командой выполняются по 3 (три) послематчевых броска для выявления победителя. Если они не выявляют победителя, серия послематчевых бросков продолжается до решающей шайбы.

Послематчевые броски для определения победителя.

Право выполнения первого послематчевого броска определяется посредством жребия между капитанами команд.

Процедура серии послематчевых бросков начинается с того, что три разных игрока из каждой команды по очереди выполняют броски.

Списки игроков заранее не составляются. В бросках не могут принимать участие оштрафованные хоккеисты.

Вратари должны защищать те же ворота, что и в основное время. Вратари могут меняться после каждого броска.

В общий результат матча из всех голов, забитых во время выполнения послематчевых бросков, засчитывается только один, решающий гол.

Если команда отказывается участвовать в процедуре послематчевых бросков, матч заканчивается и этой команде засчитывается поражение.

В случае неявки команды на календарный матч ей засчитывается техническое поражение (-: +), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+: -) начисляются три очка. При повторном нарушении команда снимается с соревнований.

В случае, когда команда, выбывшая из соревнований, провела менее половины календарных игр, ее результаты аннулируются. Если половину и более, то данной команде засчитывается техническое поражение (-: +) во всех оставшихся играх, а командам-соперникам засчитывается техническая победа (+: -), начисляются три очка.

### 3. Определение мест.

Места команд определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех матчах первого этапа соревнований.

В случае равенства очков у двух или более команд, преимущество определяется по следующим показателям:

- количеству набранных очков в матчах между этими командами;
- разнице забитых и пропущенных шайб в матчах между этими командами;
- количеству заброшенных шайб в матчах между этими командами;
- наибольшей разнице забитых и пропущенных шайб во всех встречах;
- наибольшему количеству заброшенных шайб во всех встречах;
- жребию.

4. Итоговые протоколы, отчет главного судьи, согласие спортсменов на обработку персональных данных финального этапа предоставляются в ГАУ ТО «ЦСП» в течение 3-х дней после окончания финальной части соревнований.

## VII. НАГРАЖДЕНИЕ

Команды, занявшие 1,2,3 места, награждаются памятными кубками, дипломами. Игроки команд занявшие призовые места награждаются дипломами, медалями соответствующих степеней.

Лучшие игроки в номинациях (вратарь, защитник и нападающий) награждаются грамотами и памятными статуэтками.

## VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение соревнований.

2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований, осуществляется в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях поддержки их деятельности по решению вопросов в

сфере физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г.

3. Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (кубки, дипломы, медали, памятные статуэтки), медобслуживанием несет ГАУ ТО «ЦСП»;

4. Заявки по медицинскому обеспечению подаются в ГАУ ТО «ЦСП» не позднее 10 дней от ТООО «Федерация хоккея».

5. При невыполнении п.4 - расходы по медицинскому обеспечению ГАУ ТО «ЦСП» не несет;

6. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей (проезд в оба конца, суточные в пути следования и на соревнованиях, проживание), несет командирующие организации.

## **IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ**

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований".

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, а также на объектах, специально подготовленных для проведения официальных спортивных соревнований, в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

4. Главный судья матча несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья матча контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей. В случае отсутствия ответственного за безопасность на спортооружении главный судья матча не имеет право проводить соревнования.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения



соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", ", Постановления Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

8. Участники соревнования и организаторы используют средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей).

9. Представители команд осуществляют термометрию, следят за отсутствием симптомов ОРВИ, незамедлительно информируют медицинский персонал и Организатора 2 соревнований при выявлении лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований.

## **X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ**

Участие в Соревновании осуществляется только при наличии оригинала полиса обязательного медицинского страхования, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

## **XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ**

Предварительные заявки на участие во втором этапе соревнований регистрируются на сайте ТООО «Федерация хоккея» <https://fhtml.ru/>, до 01 февраля 2023 года тел/факс 8 (3452) 46 25 15, эл. адрес [mva47@mail.ru](mailto:mva47@mail.ru).

**при наличии отчета о проведении соревнований первого этапа** (описательный отчет (ФИО тренера команды-обязательно), таблица розыгрыша, фото, видео материалы).

Представитель каждой команды в мандатную комиссию предоставляет следующие документы:

- именную заявку установленного образца, заверенную руководителем командирующей организации (ДЦОСШ), врачом и печатью медицинского учреждения. Один экземпляр с записью главного судьи тура о допуске игроков возвращается команде;

- фотографию каждого участника команды (размером не менее 10x13 см.) с указанием на обратной стороне Ф.И.О., даты рождения, места учебы и жительства, заверенную руководителем командирующей организации;

- паспорт каждого участника (оригинал) или свидетельство о рождении если участник не достиг 14-летнего возраста

- страховое свидетельство пенсионного страхования (оригинал + ксерокопия);

- согласие игроков на обработку персональных данных (приложение №1)

*Команды, не прошедшие в установленном порядке регистрацию на официальном сайте федерации хоккея ТО <https://fhtm.ru/> к участию Соревнованиях на всех этапах не допускаются.*

Данное положение является официальным вызовом на соревнования

## Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

№п/п	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Предоставление спортивного объекта	В дни соревнования	Организатор 6
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2 Организатор 3
4	Организация медицинского обеспечения	В дни соревнования	Организатор 4
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до начала соревнования	Организатор 4
7	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В дни соревнования	Организатор 3
8	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В дни соревнования	Организатор 2
9	Формирование судейской бригады	За 10 дней до соревнования	Организатор 2
10	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До начала мероприятия	Организатор 2
11	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта на первом этапе	В дни соревнования	Организатор 5
12	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта на втором этапе	В дни соревнования	Организатор 2
13	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2 Организатор 3
14	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
15	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течении 3-х после окончания соревнований	Организатор 2

Согласие  
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я \_\_\_\_\_  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных», даю согласие \_\_\_\_\_  
(наименование оператора обработки персональных данных)  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)  
(Далее – Оператор) на обработку персональных данных моего/ей сына/дочери/подопечного (пужное  
подчеркнуть) (далее – Субъект персональных данных)

\_\_\_\_\_ (ФИО сына/дочери/подопечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности,  
другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер,  
дату выдачи, орган, выдавший документ )  
а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии,  
указанном ниже;
- справка школьника с фотографией.
- другая информация \_\_\_\_\_ (при наличии, заполняется  
субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном физкультурном мероприятии:

\_\_\_\_\_ (указать наименование официального спортивного физкультурного мероприятия)

\_\_\_\_\_ (далее – спортивное физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов  
мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем:  
любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств  
автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,  
передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение,  
предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в  
коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки  
персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки  
персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления,  
направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим  
законодательством РФ.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

Приложение № 3

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам ИД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия, имя, отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

подпись

Ф.И.О.

20 \_\_\_\_ г.

Региональная база данных  
 талантливых детей и молодежи ТО  
 Анкета участника № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\* Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* направление достижения \_\_\_\_\_  
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

\* тип достижения \_\_\_\_\_  
награды, билеты, грамоты, призы, грамоты, дипломы и т.д.

\* представляется учреждением: \_\_\_\_\_

Личные сведения (печатными буквами)

\* Ф.И.О.: \_\_\_\_\_ \* Пол  муж.  жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: \_\_\_\_\_

\* Дата рождения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ г. Полных лет: \_\_\_\_

\* Адрес регистрации:

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_\_

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_\_

\* Контактный телефон: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_ эл. почта: \_\_\_\_\_

Сведения об образовании:

\* Уровень образования: ВО:  СПО:   специалисты  квалифицированные  Доктор наук \* Класс, курс: \_\_\_\_\_

основное общее (9кл.)  среднее общее (11кл.)  среднего звена  рабочие, служащие  Кандидат наук \* Год выпуска: \_\_\_\_\_

\* Место учебы (полное название): \_\_\_\_\_

Специальность/направление подготовки: \_\_\_\_\_

Квалификация: \_\_\_\_\_

\* Форма обучения  очная  заочная  дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Дата поступления \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Дата увольнения \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство, рыбоводство        | <input type="checkbox"/> производство электроэнергии, газа, воды   | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение   |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых   | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. тургентства)  | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств  |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства  | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)  | <input type="checkbox"/> строительство   |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны  | <input type="checkbox"/> образование   | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг   |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт авт. средств, бытовых изделий | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хобби, чистка, парикмахерские) |

Достижение: \*заполняется на одно мероприятие

\* Название мероприятия: \_\_\_\_\_

\* Место проведения: \_\_\_\_\_ Дата проведения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\* Уровень мероприятия:  региональный  окружной  межрегиональный  всероссийский  международный

\* Место (гран-при, 1,2,3): \_\_\_\_\_ индивидуальное  в составе команды, коллектива

Название коллектива: \_\_\_\_\_

\* Документ, подтверждающий достижение: \_\_\_\_\_

Спортивный разряд, звание: \_\_\_\_\_ например: диплом, протокол, грамота и т.д. \_\_\_\_\_ дата выдачи

\_\_\_\_\_ дата присвоения

\* Наименование учреждения, подготовившего участника: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагога/тренера: \_\_\_\_\_

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_

\* - поля обязательные для заполнения

\* Исполнитель \_\_\_\_\_  
 \* тел. : \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

\* Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)