

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник управления
по физической культуре и
спорту Департамента
физической культуры,
спорта и дополнительного
образования Тюменской
области


А.Г. Шатохин
« 3 » _____ 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Директор АНО
«Футбол-Хоккей»


А.В. Попов
« 3 » _____ 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Исполнительный
директор
ТООО «Федерация
хоккея»




С.М. Черезов
_____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении новогоднего турнира по хоккею
среди команд ветеранов хоккея, посвященного празднованию 100-летия
Центрального спортивного клуба Армии**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Новогодний турнир по хоккею среди команд ветеранов хоккея, посвященный празднованию 100-летия Центрального спортивного клуба Армии (далее Соревнования) проводится в соответствии:

- с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2023 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области № 540 от «07» декабря 2023 года;

- с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 утвержденным Министром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (с изменениями от 05.11.2020) (далее – Регламент COVID-19).

- с правилами вида спорта «хоккей», утверждённые приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.03.2023 г. № 188, со всеми изменениями.

2. Соревнования проводятся с целью развития хоккея в Тюменской области.

Задачами проведения Соревнований являются:

- пропаганда и развитие хоккея с шайбой в Тюменской области;
- совершенствование физкультурно-массовой работы среди населения;
- создания условий для организации досуга населения;
- привлечение широких слоёв населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Сроки проведения: 23 декабря 2023 года.
2. Место проведение: г. Ялуторовск, С/К им. В.Ф. Альфера

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнования возлагается на:

- Автономную некоммерческую организацию «Футбол-Хоккей» – «Организатор 2»;
 - Тюменскую областную общественную организацию «Федерация хоккея» – «Организатор 3»;
 - Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» – «Организатор 4»;
 - собственник (пользователь) объекта спорта – «Организатор 5»;
- «Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложению 1 к данному Положению.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

К участию в Соревнованиях допускаются любительские команды, участники которых 45 лет и старше.

Проведение заявочной кампании Соревнования (допуск команд к участию в соревновании) возлагается на мандатную комиссию, под руководством исполнительного директора Тюменской областной общественной организации «Федерация хоккея» и главного судью Соревнований, назначаемого Тюменской областной коллегией судей.

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Соревнования проводятся по правилам вида спорта «хоккей», утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.03.2023г. № 188, со всеми изменениями и требованиями настоящего положения (в силовых единоборствах запрещается проведение прямых силовых приемов).

2. Соревнования проводятся по смешанной системе в зависимости от количества заявившихся команд, систему проведения соревнования определяет проводящая организация.

Команда – «хозяин поля» выступает в темной форме, команда «гостей» выступает в светлой форме, контрастной по цвету и имеющей на спине и рукавах четкие видимые номера. В случае, если цвета формы играющих команд совпадают, команда - «гостей» по указанию главного судьи матча должна сменить игровую форму на противоположную по цвету.

Назначения судей на матчи Соревнований осуществляется коллегией судей Тюменской области.

3. Состав судейской бригады матча Соревнования:

- состав судейской бригады на матч 8 человек:

- главный судья – 1;
- линейный судья – 2;
- судья-секретарь – 1;
- судья времени игры – 1;
- судья при оштрафованных – 2
- судья информатор - 1

4. Ответственность судей.

После окончания матча Соревнования главный судья матча обязан незамедлительно:

- получить от судьи-секретаря протокол матча, проверить его, сделать соответствующие записи и подписать протокол;

- проверить, чтобы в течение 30 минут протокол был подписан представителями обеих игравших команд;

- доложить Главному судье Соревнования о следующих обстоятельствах матча:

- наложенных дисциплинарных штрафах;

- наложенных матч-штрафах;

- любых неожиданных событиях, произошедших на льду и вне его до, во время или после матча, если эти события, по его мнению, могли повлиять на исход матча или состояние играющих команд.

Главный судья матча обязан информировать главного судью Соревнования обо всех случаях нарушения настоящего регламента, недисциплинированного поведения спортсменов, представителей команд и одновременно оформить письменный рапорт на имя исполнительного директора Тюменской областной общественной организации «Федерация хоккея» по существу имевшего места случая:

- в случае беспорядков на спортооружении и некачественной подготовки хоккейной площадки главный судья матча обязан зафиксировать данные нарушения в протоколе матча и направить рапорт главному судье Соревнования;

- в случае недисциплинированного поведения любого из представителей хоккейных команд, до, во время и после окончания матча, главный судья матча обязан зафиксировать данные нарушения в официальном протоколе матча и направить рапорт главному судье Соревнования;

- в случае чрезмерно грубого поведения хоккеистов любой из хоккейных команд и угроз в адрес судей матча во время матча, или если матч носит особо агрессивный характер с невозможностью предотвращения получения хоккеистами травм, главный судья матча по своему усмотрению может прекратить матч. В этом случае он обязан зафиксировать данные нарушения в официальном протоколе матча и направить рапорт в проводящую организацию;

- в случае необеспечения общественного порядка на трибунах спортооружения и возникновения многочисленных беспорядков со стороны зрителей до и во время матча, повлекших за собой прямую угрозу для здоровья и

безопасности лиц – участников матча, а также бросание посторонних предметов на ледовую площадку, главный судья матча вправе прекратить матч.

5. Подача и рассмотрение протестов

Основания для подачи протеста:

Официальные представители одной из команд, принимавших участие в матче, вправе подать протест на результат матча в случае, если одновременно имеются основания для:

- аннулирования результата состоявшегося матча в силу существенных нарушений требований настоящего регламента или правил игры в хоккей.

Не принимаются и остаются без рассмотрения:

- протесты на неправильный хронометраж матча;
- несвоевременно поданные протесты;
- протесты, не зафиксированные в официальном протоколе матча;
- протесты на неправильное определение регламента «вне игры», проброс шайбы, определения места вбрасывания шайбы, наложения штрафов, определения взятия ворот;
- протесты к качеству судейства матча;
- протесты с ссылкой на наложение штрафов;
- протесты, предметом которых не является аннулирование результата матча.

6. Порядок подачи протеста:

1) По окончании матча, результат которого официальные представители команды приняли решение опротестовать, в официальном протоколе матча представитель команды должен сделать отметку о намерении опротестовать результат матча. Главный судья матча обязан в день матча изложить в рапорте существо протеста и направить его вместе с протоколом матча в ГСК.

2) Протест должен быть направлен командой, подающей протест, в письменной форме в течении 30 минут после окончания матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым команда требует аннулировать результат матча с ссылками на положения настоящего регламента или на правила игры в хоккей.

3) К протесту могут прилагаться видеозапись, фиксирующая нарушения, а также документальное подтверждение фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата матча.

7. Порядок и сроки рассмотрения протеста:

При рассмотрении протеста ГКС вправе по своему усмотрению может вызывать на свои заседания заинтересованные стороны, воспользоваться имеющимися видеоматериалами или принять решение, не заслушивая стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Система начисления очков при проведении Соревнования.

По результатам каждого матча Соревнования команде присваивается:

- За победу в матче в основное время - 3 очка;
- За победу по буллитам -2 очка;
- За поражение в основное время - 0 очков.
- За поражение по буллитам - 1 очко.

В случае неявки команды на матч или отказа ей засчитывается техническое поражение, этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа начисляются три очка. В случае когда команда, выбывшая из Соревнований, провела менее половины календарных игр, ее результаты аннулируются. Если половину и более, то данной команде засчитывается техническое поражение во всех оставшихся играх, а командам-соперникам засчитывается техническая победа, начисляются три очка.

Места команд определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех матчах Соревнований.

В случае равенства очков у двух или более команд преимущество имеет команда:

-набравшая наибольшее количество очков во всех матчах между этими командами;

-имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех играх между этими командами;

-имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех матчах;

-имеющая лучшее соотношение забитых и пропущенных шайб во всех матчах;

-имеющая наибольшее количество забитых шайб во всех матчах;

-имеющая наибольшее число побед в основное время;

-имеющая наибольшее число побед во всех матчах;

Указанные выше критерии применяются последовательно.

2.Итоговые протоколы, отчет главного судьи финального этапа предоставляются в ГАУ ТО «ЦСП» в течение 3-х дней после окончания финальной части Соревнований.

3.Заявки, согласие участников на обработку персональных данных (приложение №2) хранятся в Тюменской областной общественной организации «Федерация хоккея».

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Команды, занявшие 1,2,3 места, награждаются памятными кубками, и дипломами соответствующих степеней. Лучшие игроки в номинациях награждаются грамотами и ценными подарками;

2. Игроки, занявшие 1,2,3 места награждаются дипломами.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Норматив расходов на проведение соревнований устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.2005 г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований.

Расходы, связанные с организацией и проведением Соревнований, а именно приобретение (изготовление) имущества, потребляемого (используемого) в процессе проведения мероприятий, затраты на оплату стоимости питания спортсменов, тренеров и иных участников в период проведения мероприятия и стоимости витаминных и белково-глюкозных препаратов спортсменов, оплата услуг привлеченных специалистов и обслуживающего персонала при проведении мероприятия, сформированная на договорной основе, иные затраты, непосредственно связанные с проведением мероприятия, иные общехозяйственные расходы (расходы на уплату налогов, сборов и иных видов платежей, бухгалтерское сопровождение) несет АНО «Футбол-Хоккей».

Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (кубки, дипломы, грамоты), медобслуживанием несет ГАУ ТО «ЦСП».

Заявки по медицинскому обеспечению подаются в ГАУ ТО «ЦСП» не позднее 10 дней до начала Соревнований от Тюменской областной общественной организации «Федерация хоккея».

Заявки по медицинскому обеспечению подаются в лечебное учреждение не менее чем за 5 дней до даты проведения мероприятия от ГАУ ТО «ЦСП» согласно форме, прилагаемой к договору с лечебным учреждением от специалиста по спорту ГАУ ТО «ЦСП».

В случае предоставления заявки на медицинское обеспечение мероприятий, согласно календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2023 и на 2024 год, иными организациями, ГАУ ТО «ЦСП» не несет расходы по данным мероприятиям. Расходы несут непосредственно те организации, которые подали заявку.

При проведении Соревнований командирующие организации несут расходы, связанные с проездом, проживанием и питанием своих участников, тренеров и представителей команд.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований".

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, а также на объектах, специально подготовленных для проведения официальных спортивных соревнований, в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при

подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

4. Главный судья матча несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья матча контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей. В случае отсутствия ответственного за безопасность на спортооружении главный судья матча не имеет право проводить соревнования.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", ", Постановления Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

8. Участники соревнования и организаторы используют средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей).

9. Представители команд осуществляют термометрию, следят за отсутствием симптомов ОРВИ, незамедлительно информируют медицинский персонал и Организатора 2 соревнований при выявлении лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований.

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Участие в Соревнованиях осуществляется только при наличии оригинала полиса обязательного медицинского страхования, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

1. Предварительные заявки на участие в Соревнованиях направляются на эл. адрес tooofhr@ya.ru до 10 декабря 2023 года.

Заседание мандатной комиссии состоится в день проведения соревнований за 60 минут до начала Соревнований на спортивном объекте.

Требования к заявочной документации - в заявочном листе подаются следующие данные:

- заявка подается командой по установленной форме и должна содержать информацию о команде, именной заявочный список команды, включая тренеров команды, заверенный руководителем **организации** и медицинским **учреждением**:

(руководящий состав команды – не менее двух человек: тренер, представитель команды).

2. Представитель каждой команды в мандатную комиссию предоставляет именную заявку установленного образца (Приложение №3), заверенную руководителем командирующей организации врачом и печатью медицинского учреждения.

- к заявочному листу команды должны быть приложены копии второй и третьей страниц паспортов хоккеистов;

- страховое свидетельство на каждого игрока;

- страховое свидетельство пенсионного страхования (оригинал + ксерокопия);

- согласие игроков на обработку персональных данных (приложение №2).

Данное положение является официальным вызовом на соревнования

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

№п/п	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Предоставление спортивного объекта	В дни соревнования	Организатор 4
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В дни соревнования	Организатор 3 Организатор 4
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	В дни соревнования	Организатор 4
4	Организация медицинского обеспечения	В дни соревнования	Организатор 5
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до начала соревнования	Организатор 5
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В дни соревнования	Организатор 3
7	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В дни соревнования	Организатор 3
8	Формирование судейской бригады	За 10 дней до соревнования	Организатор 3
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До начала мероприятия	Организатор 3 Организатор 4
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В дни соревнования	Организатор 3
11	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В дни соревнования	Организатор 3 Организатор 4
12	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования	В дни соревнования	Организатор 3 Организатор 4
13	Предоставление отчета о проведении Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течении 3-х после окончания соревнований	Организатор 3

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», даю согласие _____,
(наименование оператора обработки персональных данных)

расположенного по адресу: _____,
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)

(Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____ (при наличии, заполняется субъектом

персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:
(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

_____ (далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

ЗАЯВКА
на участие в турнире
«Новогодний турнир» среди команд ветеранов хоккея

Заявка команды _____
 (название, муниципальное образование)

№ п/п	Ф.И.О. спортсмена	Дата рождения	Регистрация по месту жительства	Допуск врача
1				
2				

Всего допущено _____ человек.

Руководитель организации

подпись, ФИО

Тренер
 (Представитель команды)

подпись, ФИО